ANEXĂ la Ordinul nr. 4308 / 21.05.2020

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE

al Comitetului RO-IUCN

CAPITOLUL I – DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Comitetul de coordonare a activității de cercetare între România și Institutul Unificat de Cercetări Nucleare (IUCN) de la Dubna, Federația Rusă – Comitetul RO-IUCN, denumit în continuare Comitet, are rolul de a coordona participarea României la programele ştiinţifice şi educaţionale ale IUCN precum şi de a consilia Reprezentantul Împuternicit al Guvernului României la IUCN şi autoritatea de stat pentru cercetare-dezvoltare în probleme specifice colaborării cu IUCN.

Art. 2. Activitatea Comitetului va urmări respectarea drepturilor și obligațiilor rezultate din statutul României de stat membru fondator al IUCN, în conformitate cu Legea nr. 49/1994 pentru ratificarea Statutului IUCN și promovarea intereselor României în relația cu IUCN.

Art. 3. Obiectivele principale ale Comitetului sunt:

1) creșterea vizibilității și a impactului cercetării românești prin participarea la programul științific al IUCN;
2) dezvoltarea colaborărilor bilaterale între instituții de cercetare și învățământ din România cu laboratoare și centre din IUCN;
3) utilizarea cât mai largă a facilităților experimentale și a expertizei științifice și tehnice existente la IUCN;
4) specializarea tinerilor cercetători și studenți din România prin participarea la activitățile științifice și educaționale ale IUCN;
5) participarea comună cu cercetători de la IUCN la marile proiecte internaționale din domeniile de activitate ale IUCN;
6) facilitarea accesului agenților economici din România la încheierea de contracte economice cu IUCN.

CAPITOLUL II – COMPONENȚĂ ȘI FUNCȚIONARE

Art. 4. Membrii Comitetului sunt:

- Reprezentantul Împuternicit al Guvernului României la IUCN, în calitate de președinte;
- experți în domenii de cercetare sau activități relevante pentru colaborarea cu IUCN.

Art. 5. (1) Numirea membrilor Comitetului se face prin act administrativ al autorității de stat pentru cercetare-dezvoltare, la propunerea Reprezentantului Împuternicit, în urma exprimării acordului individual și al conducerii instituției angajatoare.

(2) Revocarea membrilor Comitetului se face prin act administrativ al autorității de stat pentru cercetare-dezvoltare, la propunerea Reprezentantului Împuternicit, în următoarele situații:

a) la cererea motivată a membrului care solicită renunțarea la această calitate;

b) pentru lipsă de activitate sau nerespectarea prezentului Regulament;
c) la modificarea raportului de serviciu, cu excepția cazului în care păstrarea acestei calități este solicitată de către Reprezentantul Împuternicit noii instituții angajatoare iar aceasta își exprimă acceptul în termen de 30 de zile de la primirea solicitării.

Art.6. Statutul de membru al Comitetului se păstrează pe toată durata deținerii calității de salariat la o instituție angajatoare, pe baza acceptului acesteia, de la momentul nominalizării ca membru al Comitetului și până la revocarea lui, conform prevederilor de la art. 5 alin (2) şi nu afectează drepturile și obligațiile ce derivă din această calitate.

Art. 7. (1) Comitetul se întrunește semestrial în ședințe ordinare sau ori de câte ori este nevoie în ședințe extraordinare, la convocarea președintelui.
(2) Convocarea poate fi făcută de președinte și la inițiativa a cel puțin 1/3 din membrii Comitetului.
(3) Cvorumul de participare la ședințele Comitetului este de cel puțin jumătate plus unu din numărul total al membrilor Comitetului, participarea prin video-conferinţă fiind acceptată.

Art. 8. (1) Deciziile Comitetului se adoptă la şedinţe, prin consens sau, în lipsa acestuia, cu majoritatea simplă a voturilor exprimate.
(2) În cazuri bine justificate, deciziile Comitetului se adoptă şi în afara ședințelor, în același mod, prin folosirea mijloacelor electronice pentru exprimarea votului membrilor săi.
(3) Deciziile Comitetului se consemnează într-un document sumativ care este supus adoptării formale prin mijloace electronice, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data votului.
(4) Deciziile Comitetului au un rol consultativ pentru autoritatea de stat pentru cercetare-dezvoltare și pentru Reprezentantul Împuternicit în ceea ce privește exercitarea atribuțiilor din Mandatul aprobat de Primul-ministru prin Memorandum.

Art. 9. (1) Activitățile de secretariat ale Comitetului sunt asigurate de Institutul de Fizică Atomică printr-un secretar.
(2) Comitetul poate desemna consilieri pentru probleme specifice (economice, juridice, educaționale, etc).
(3) Nominalizarea secretarului, propus de directorul general al Institutului de Fizică Atomică, a consilierilor precum și stabilirea atribuțiilor lor se aprobă prin decizie a Comitetului.

Art. 10. Activitățile curente între ședințele Comitetului sunt asigurate de către președinte, secretar și, după caz, consilieri.

Art. 11. (1) La ședințele Comitetului pot participa, ca invitați, consilierii sau alte persoane implicate în colaborarea științifică și tehnico-economică cu IUCN (denumite în continuare experţi externi), numai la acele puncte din agendă care necesită expertiza lor.
(2) Invitații nu au drept de vot.

Art. 12. (1) În funcție de necesități, Comitetul poate înființa comisii de lucru, permanente sau cu caracter temporar, alcătuite din membri ai acestuia și, după caz, consilieri şi/sau experți externi.
(2) O comisie de lucru este condusă de un membru al Comitetului.

(3) Componența şi termenii de referinţă ai comisiilor de lucru se aprobă prin decizie a Comitetului.

CAPITOLUL III – ATRIBUȚII ȘI RESPONSABILITĂȚI

Art. 13. Atribuțiile şi responsabilităţile principale ale membrilor Comitetului sunt:

1) promovează interesele României, ale mediului academic și economic în cadrul colaborării cu IUCN-Dubna;
2) comunică și colaborează în vederea eficientizării participării României la programele și activitățile IUCN, schimbului periodic de informații, creșterii vizibilității rezultatelor și beneficiilor obținute de România ca urmare a cooperării în cadrul IUCN, precum și diseminării informațiilor cu caracter public către societate și decidenți;
3) contribuie cu expertiza necesară la îndeplinirea mandatului Reprezentantului Împuternicit al Guvernului României la IUCN-Dubna și al Reprezentantului României în Comitetul Financiar IUCN;
4) elaborează și implementează măsuri menite a dezvolta cooperarea cu IUCN;
5) propune actualizarea Acordului anual între Directoratul IUCN și Reprezentantul Împuternicit, document care reglementează cooperarea cu IUCN;
6) lansează anual apelul pentru propuneri de granturi și proiecte cu IUCN-Dubna și asigură evaluarea, avizarea și monitorizarea științifică a acestora în cadrul Comitetului sau prin experți desemnați în acest sens;
7) analizează rapoartele anuale ale colaborărilor la granturi și proiecte cu IUCN privind activitatea desfășurată sau prin experți desemnați în acest sens;
8) analizează activitatea cercetătorilor români angajați la IUCN și face propuneri cu privire la durata stagiului lor la Dubna;
9) organizează acțiuni comune cu IUCN, cu participarea reprezentanților mediului academic și economic și a oficialităților din România și de la IUCN;
10) sprijină și organizează participarea tinerilor cercetători și studenți din România la programul științific și programul educațional al IUCN, inclusiv la practica studențească;
11) informează organizațiile de cercetare și agenții economici din România asupra oportunităților oferite prin participarea la IUCN-Dubna.

Art. 14. Alte atribuții și responsabilități ale membrilor Comitetului:

1) avizează angajările și deplasările pe termen scurt din România la IUCN;
2) avizează propunerile de contracte economice între laboratoare/subunități din IUCN și organizații/întreprinderi din România, cu finanțare din contribuția României la IUCN;
3) propune Reprezentantului Împuternicit, spre nominalizare la IUCN, reprezentanți ai României în comitete și consilii ale IUCN, după caz;
4) propune Reprezentantului Împuternicit, candidați români pentru posturile vacante din IUCN;
5) propune Reprezentantului Împuternicit numirea/revocarea șefului grupului național al angajaților români la IUCN și al adjunctului acestuia;

6) avizează lista anuală, cu beneficiari şi bugete, a proiectelor de cooperare între organizaţii de cercetare românești şi IUCN precum şi a granturilor acordate de Reprezentantul Împuternicit;
7) avizează anual cuantumul salariilor suplimentare ale cercetătorilor români angajaţi la IUCN;
8) elaborează și avizează Regulamentul de organizare și funcționare a Comitetului;
9) elaborează și aprobă alte regulamente și proceduri necesare;
10) aprobă ordinea de zi a fiecărei ședințe a Comitetului la începutul acesteia;
11) aprobă minuta fiecărei ședințe a Comitetului la următoarea ședință;
12) aprobă sumarul deciziilor Comitetului;
13) orice alte atribuţii şi responsabilităţi ce derivă din colaborarea României cu IUCN.

Art. 15. Atribuţiile preşedintelui Comitetului sunt următoarele:
1) convoacă, propune ordinea de zi şi prezidează şedinţele Comitetului;
2) conduce, coordonează, monitorizează şi evaluează activitatea Comitetului;
3) propune autorităţii de stat pentru cercetare-dezvoltare, spre numire sau revocare, membrii Comitetului;
4) decide, după consultarea cu ceilalți membri ai Comitetului, asupra acţiunilor, termenelor şi responsabililor pentru activităţile Comitetului;
5) solicită membrilor Comitetului, consilierilor şi experţilor externi, elaborarea de rapoarte, proceduri, regulamente şi alte tipuri de documente de analiză şi sinteză care sunt necesare activităților Comitetului;
6) orice alte atribuţii şi responsabilităţi ce rezultă din activităţile Comitetului.

CAPITOLUL IV – DISPOZIȚII FINALE

Art. 16. Membrii Comitetului sunt independenți și imparțiali în luarea deciziilor, au obligația să păstreze confidențialitatea informațiilor de care iau cunoștință prin participarea la activitățile Comitetului și sunt răspunzători pentru corectitudinea avizelor date.

Art. 17. (1) Membrii Comitetului au obligația de a comunica aflarea lor în posibile situații de conflict de interese, incompatibilități, afectarea imparțialității.
(2) În situațiile în care se constată conflict de interese, incompatibilitate între calitatea de membru al Comitetului și alte calități/funcții/demnități deținute, ori riscul de viciere a imparțialității votului exprimat în adoptarea deciziilor, oricare dintre membrii Comitetului poate solicita abținerea de la exercitarea dreptului de vot a celui implicat în cazurile menționate.

Art. 18. Secretarul Comitetului, consilierii şi experţii externi au obligaţia să păstreze confidenţialitatea informaţiilor de care iau cunoştinţă prin participarea la activităţile Comitetului, inclusiv să asigure protecţia datelor cu caracter personal şi să comunice aflarea lor în posibile situaţii de conflict de interese, incompatibilităţi şi afectarea imparţialităţii prin semnarea pe proprie răspundere a unor declaraţii privind asumarea acestor obligaţii.